

คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน OAG Saving

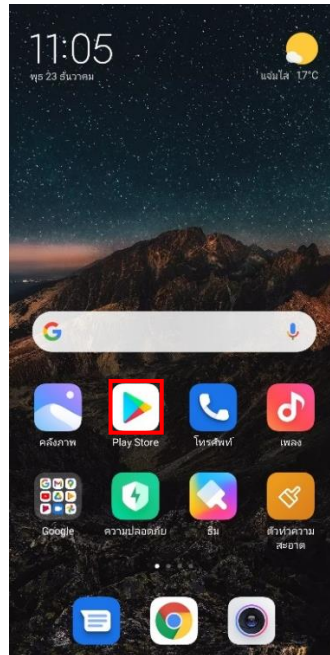
การโหลด Application	3
1. แอนดรอยด์ (Android)	4
2. ไอโอเอส (IOS)	6
การสมัครสมาชิก	8
การเข้าสู่ระบบ	11
1. การเข้าสู่ระบบ	12
2. รหัส PIN	13
ปัญหาการเข้าใช้งาน	14
1. ลืมรหัสผ่าน	15
2. ลืมรหัส App (รหัส PIN)	16
ตั้งค่าผู้ใช้งาน	18
1. เปลี่ยนรหัสผ่าน	19
2. เปลี่ยนรหัส APP (รหัส PIN)	20
3. จัดการอุปกรณ์	22
4. จัดการการแจ้งเตือน	23
เงินฝาก	24
1. ดูบัญชีเงินฝาก	25
2. บัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด	26

เงินกู้	27
1. ตูสัญญาเงินกู้	28
2. บัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด(เงินกู้)	29
ทั่วไป	30
1. หุ้น	31
2. ภาระค้ำประกัน	31
3. เรียกเก็บประจำเดือน	32
4. สิทธิกู้โดยประมาณ	34
5. ปันผล-เฉลี่ยคืน	34
6. ผู้รับผลประโยชน์	35
7. ใบเสร็จ	35
8. ตารางประมาณการ	36

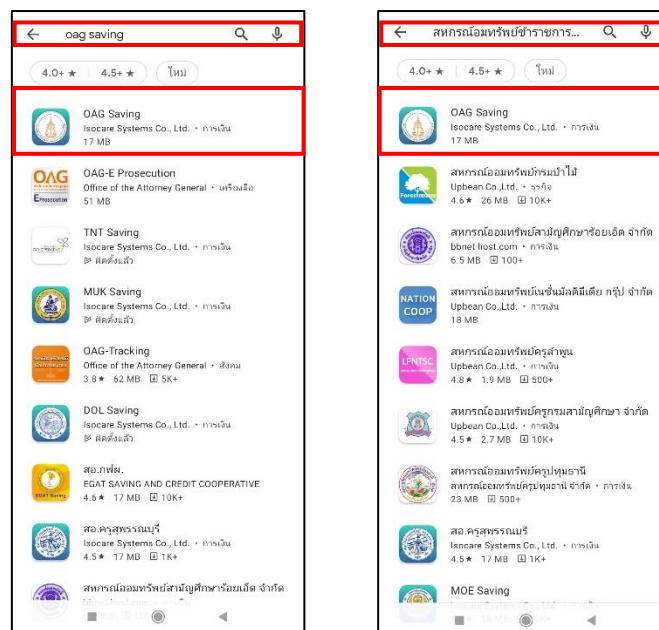
การโหลด Application OAG Saving

1. แอนดรอยด์ (Android)

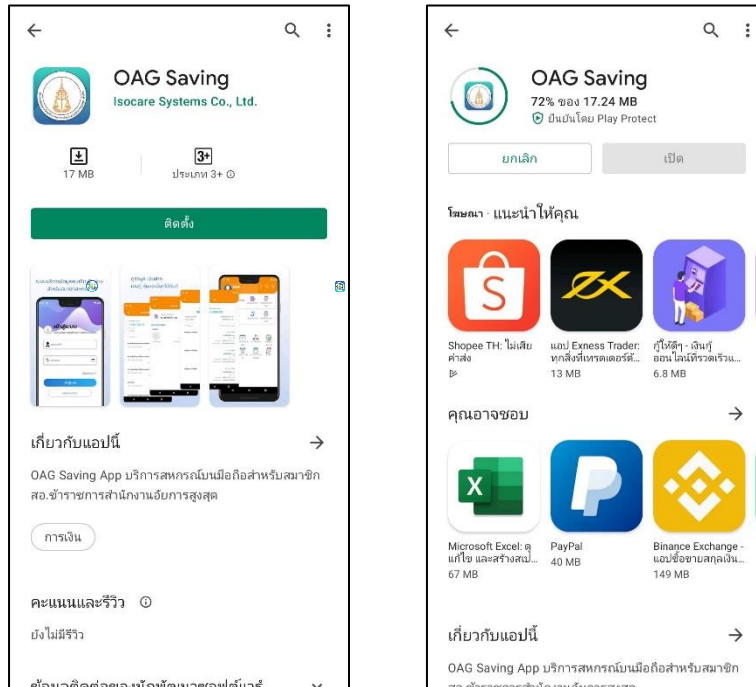
เปิด Play Store



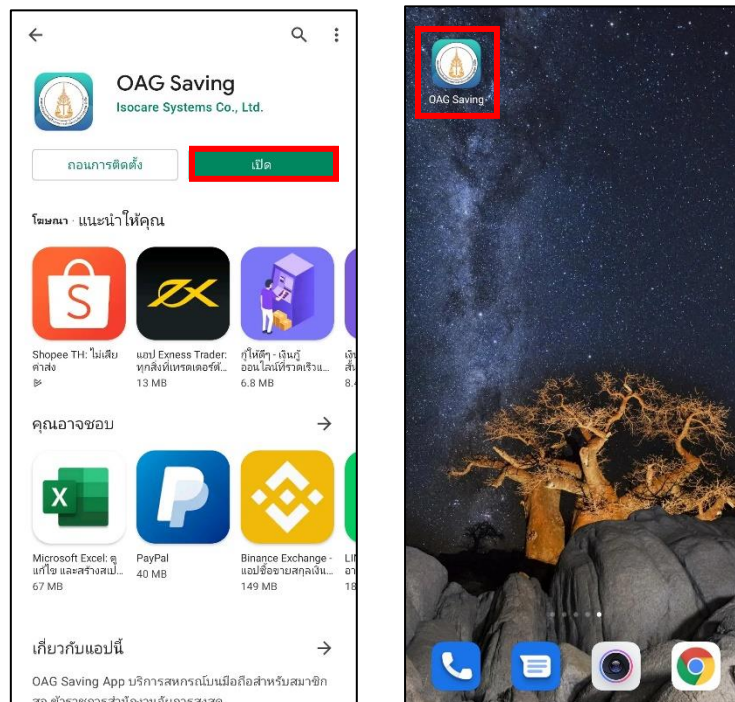
จากนั้นค้นหา oag saving หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสำนักงานอัยการสูงสุด จำกัด



แล้วกดปุ่มติดตั้ง **ติดตั้ง** จากนั้นรอจนติดตั้งแอปพลิเคชันเสร็จ

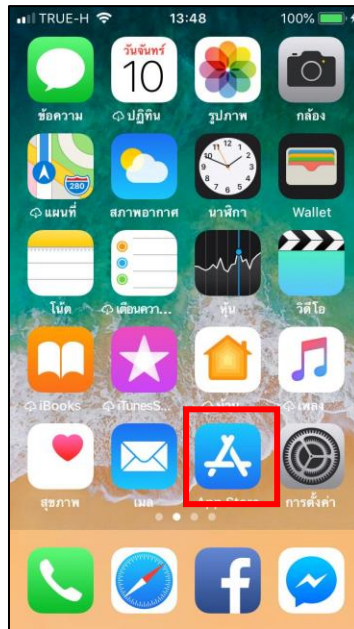


สามารถเข้าใช้งานแอปพลิเคชันได้หลังจากดาวน์โหลดและติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว

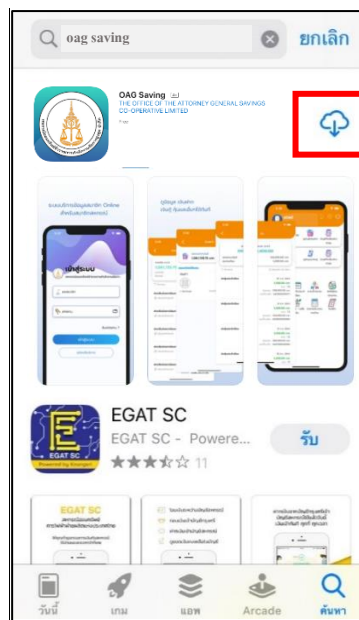


2. ไอโอเอส (IOS)

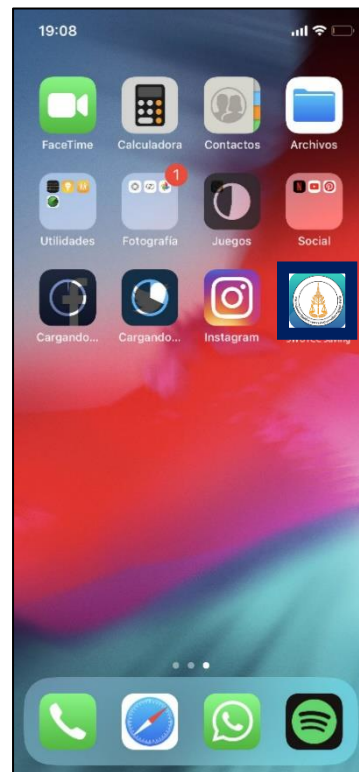
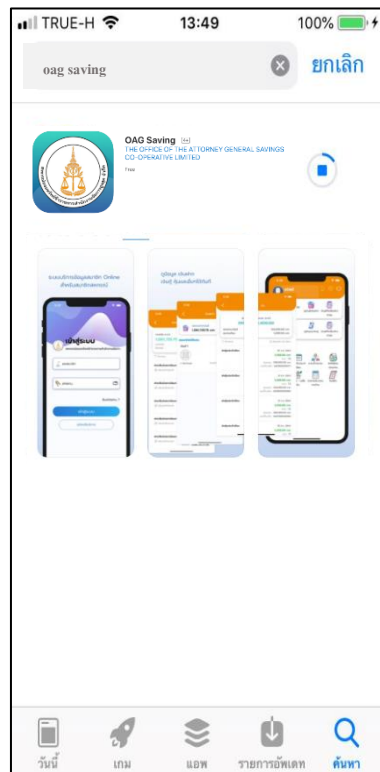
เปิด App Store



ค้นหา oag saving หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสำนักงานอัยการสูงสุด
จำกัด | ปุ่ม จากนั้นกด “รับ” ที่แอป



รอดาวโหลดและติดตั้งแอปพลิเคชันแล้วเสร็จจึงจะสามารถใช้งานได้



การสมัครสมาชิก

หากยังไม่ได้สมัครใช้บริการ สามารถกดสมัครได้จากปุ่มสมัครในหน้าจอเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสำนักงานอัยการสูงสุด จำกัด

เลขสมาชิก

รหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน ?

เข้าสู่ระบบ

สมัครใช้บริการ

กดปุ่มยอมรับการเข้าใช้งาน จากนั้นกรอกเลขสมาชิกและเลขบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อตรวจสอบ

เงื่อนไขการใช้งาน ตรวจสอบข้อมูล ยืนยันข้อมูล

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน

1. การเข้าใช้งานระบบข้อมูลสมาชิกจะต้องทำการสมัครเข้าใช้งานระบบและต้องเป็นสมาชิกของ สหกรณ์ เท่านั้น
2. เพื่อความเรียบร้อยในการสมัครใช้งาน ระบบฯ และเพื่อยืนยันผู้สมัคร กรุณากำหนดขั้นตอนที่ระบบแนะนำ
3. หากชื่อหรือหมายเลขสมาชิกของท่านได้มีการสมัครใช้งานแล้ว โดยท่านไม่ทราบ หรือทำการสมัครด้วยตัวเอง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อการตรวจสอบความถูกต้องต่อไป
4. เพื่อความปลอดภัยในข้อมูลของท่าน หากสหกรณ์พบว่าบุคคลแอบอ้างใช้งานบัญชีของท่านในการเข้าสู่ระบบ สหกรณ์จะบังคับบุคคลนั้นออกจากระบบ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบ
5. หากข้อมูลรายละเอียดของสมาชิกไม่ถูกต้องในระบบแล้วมีข้อสงสัยหรือต้องการทำการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงข้อมูลให้สมาชิกติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการแก้ไขปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่อไป
6. ข้าพเจ้าได้อ่านข้อตกลงดังกล่าวและยินยอมในเงื่อนไขต่างๆที่ทางสหกรณ์ กำหนดไว้รวมทั้งที่สหกรณ์จะได้กำหนดเพิ่มเติมแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ซึ่งให้ถือ

ไม่ยอมรับ ยอมรับ



เงื่อนไขการใช้งาน ตรวจสอบข้อมูล ยืนยันข้อมูล

ตรวจสอบข้อมูล

เลขสมาชิก

เลขประจำตัวประชาชน

ตรวจสอบ

ขั้นตอนสุดท้ายให้กรอกอีเมล เบอร์โทรศัพท์ และตั้งรหัสผ่านในการเข้าใช้งาน
แอปพลิเคชัน จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

เงื่อนไขการใช้งาน

ตรวจสอบข้อมูล

ยืนยันข้อมูล

ยืนยันข้อมูล



-



หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้





อีเมล



รหัสผ่าน



ยืนยันรหัสผ่าน



แสดงรหัสผ่าน

รหัสผ่านต้องใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวพิมพ์เล็ก และตัวเลขอย่างน้อยหนึ่งตัว. ตัวอย่าง: Aa123456

ยืนยัน

การเข้าสู่ระบบ

1. การเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบโดยการกรอกเลขสมาชิกและรหัสผ่าน หากยังไม่มีรหัสผ่านให้สมัครใช้บริการด้านล่างของหน้าจอเข้าสู่ระบบก่อน

เข้าสู่ระบบ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสำนักงานอัยการสูงสุด จำกัด

เลขสมาชิก

รหัสผ่าน

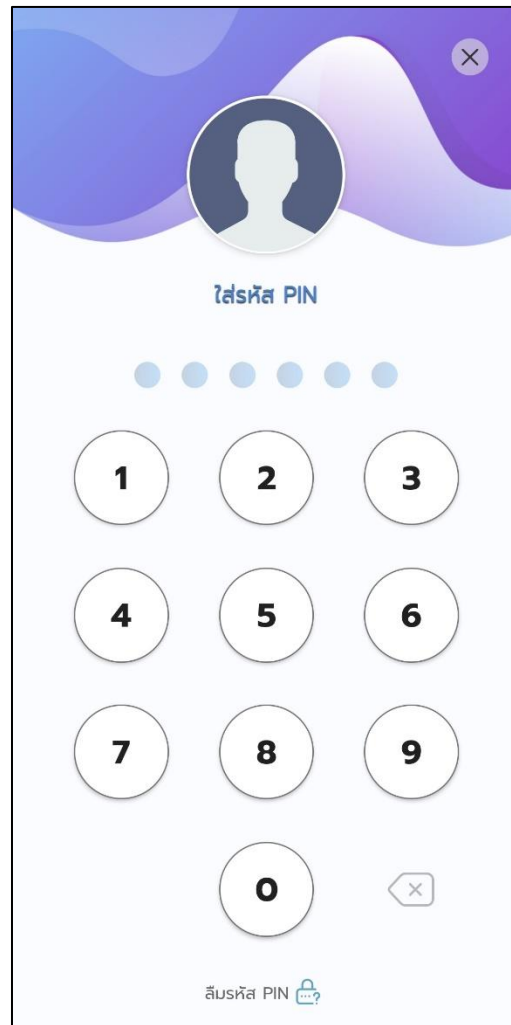
ลืมรหัสผ่าน ?

เข้าสู่ระบบ

สมัครใช้บริการ

2.รหัส PIN

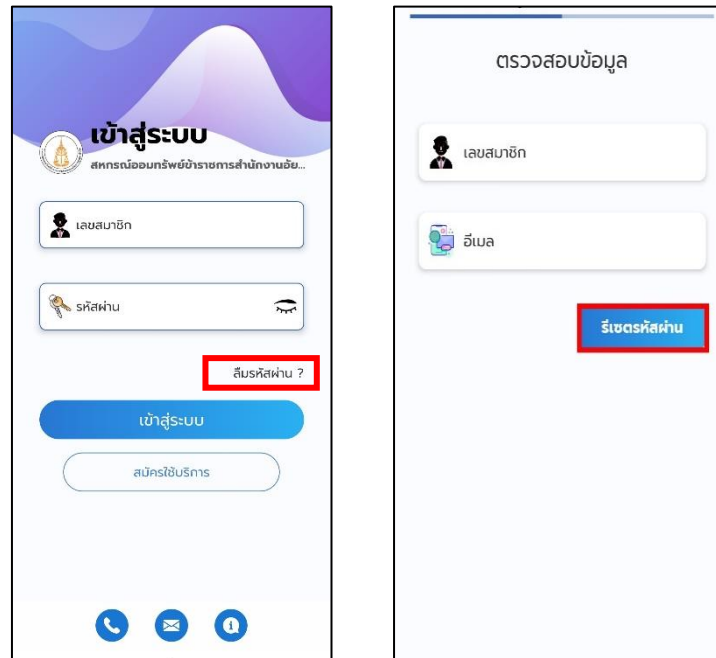
เมื่อเข้าสู่ระบบครั้งแรกระบบจะให้กำหนดรหัส PIN โดยกำหนดรหัสขึ้นมา 6 หลักและยืนยันรหัสอีกครั้ง



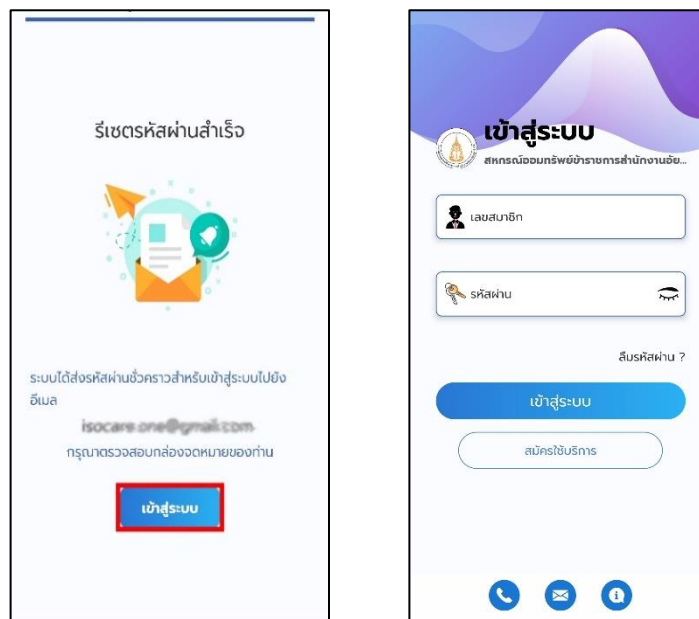
ปัญหาการเข้าใช้งาน

1. ลืมรหัสผ่าน

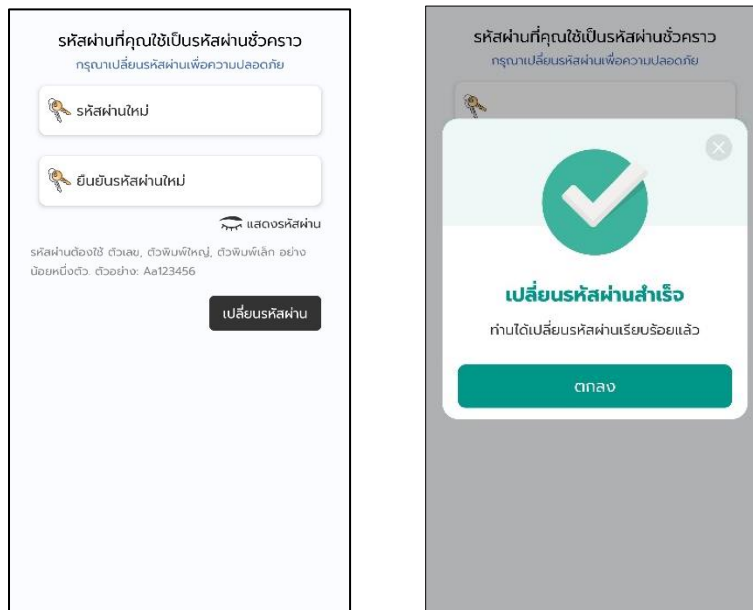
หากลืมรหัสผ่าน ให้กดปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน” และกรอกเลขสมาชิกและอีเมลของท่าน จากนั้นกด “รีเซตรหัสผ่าน” ระบบจะส่งรหัสผ่านชั่วคราวไปยังอีเมลของท่าน



จากนั้น กด “เข้าสู่ระบบ” โดยใส่ กรอกเลขสมาชิก และรหัสผ่านชั่วคราวที่ระบบส่งให้ในอีเมล จากนั้นให้กด “เข้าสู่ระบบ” อีกครั้ง

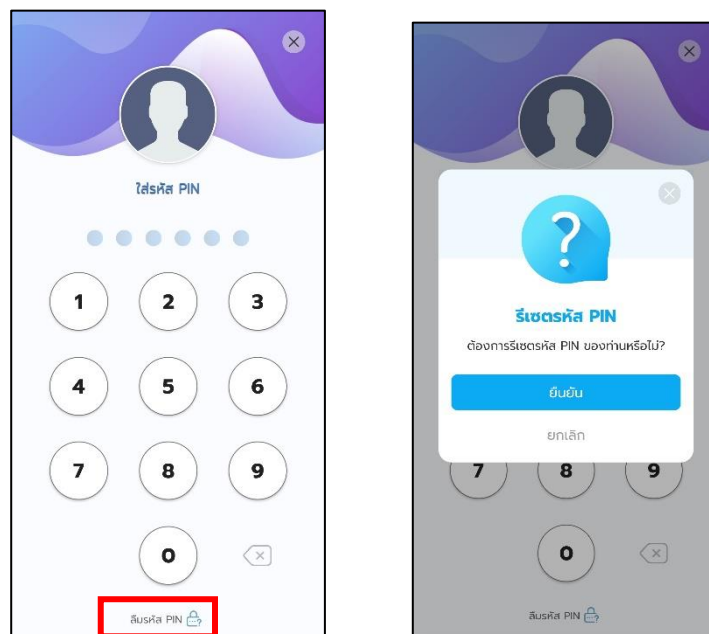


กรอกรหัสผ่านใหม่ โดยรหัสผ่านจะต้องใช้ ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวพิมพ์เล็ก ตัวเลข อย่างน้อย 8 ตัวอักษร ตัวอย่างเช่น Aa123456 จากนั้นยืนยันรหัสผ่านใหม่ โดยรหัสผ่าน ต้องเหมือนกัน แล้วกดปุ่มเปลี่ยนรหัสผ่าน เมื่อเปลี่ยนรหัสผ่านสำเร็จ ท่านจะเข้าสู่ระบบ เรียบร้อย

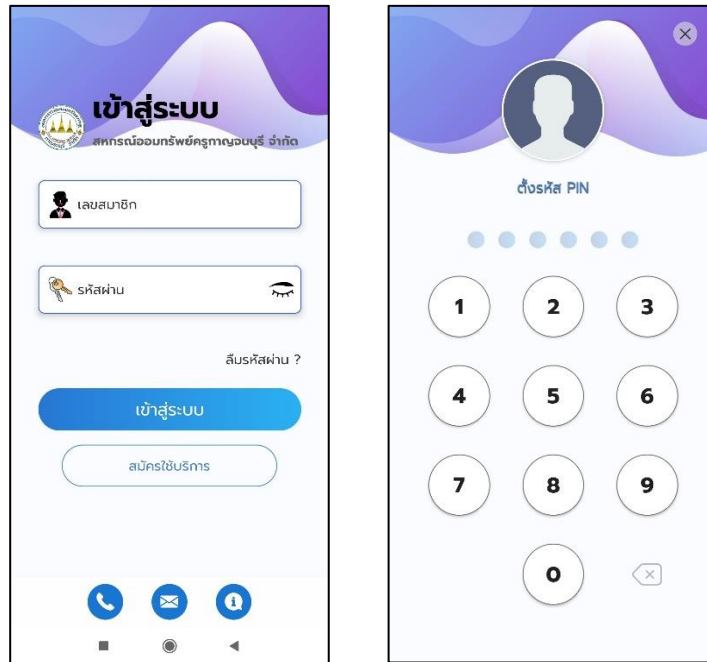


2. ลืมรหัส App (รหัส PIN)

หากลืมรหัส App ให้กดปุ่มลืมรหัส PIN จากนั้นกด “ยืนยัน”



ระบบจะให้ท่านเข้าสู่ระบบใหม่และตั้งรหัส PIN ใหม่ของท่าน



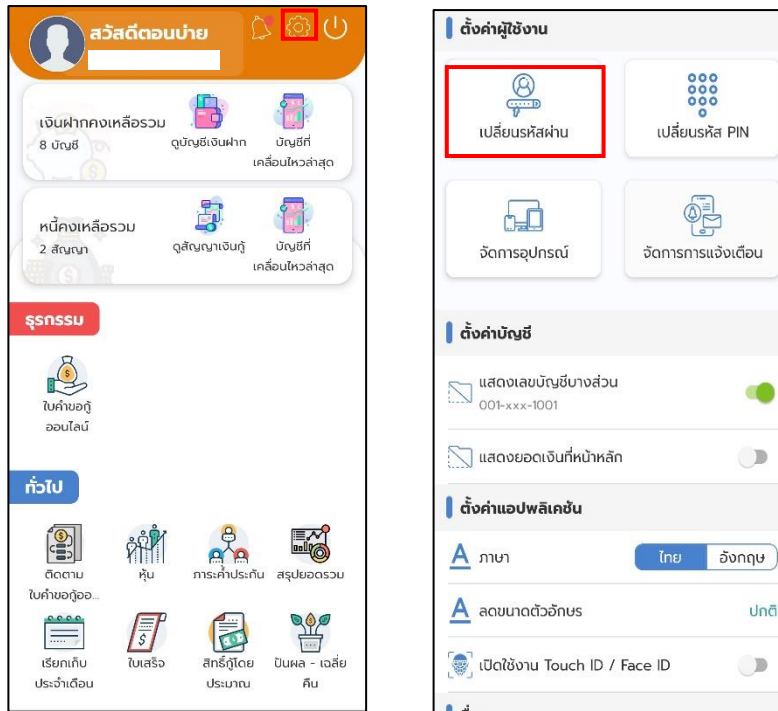
ใส่รหัส PIN ใหม่ของท่านเพื่อ ยืนยันรหัส PIN ใหม่อีกครั้ง เมื่อเปลี่ยนรหัส PIN สำเร็จ ท่านจะเข้าสู่ระบบทันที



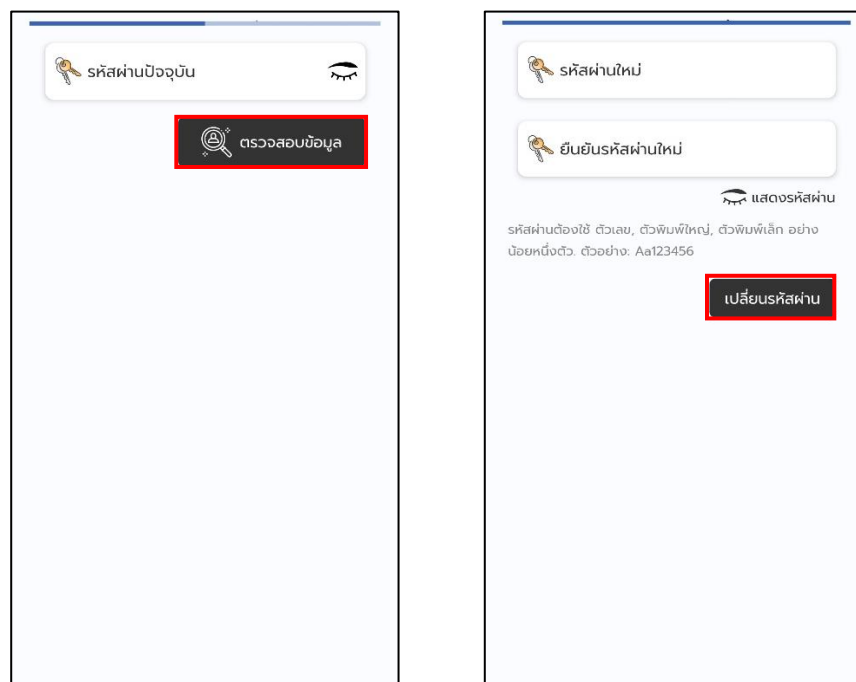
ตั้งค่าผู้ใช้งาน

1. เปลี่ยนรหัสผ่าน

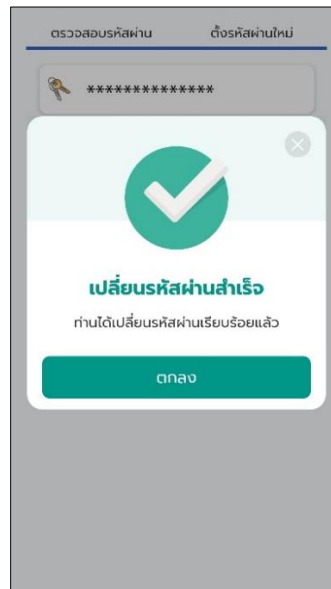
สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้โดยเลือกเมนูตั้งค่า แล้วกด “เปลี่ยนรหัสผ่าน”



จากนั้นกรอกรหัสผ่านปัจจุบันของท่าน กรอกรหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ โดยที่รหัสผ่านต้องตรงกัน จากกด “เปลี่ยนรหัสผ่าน”

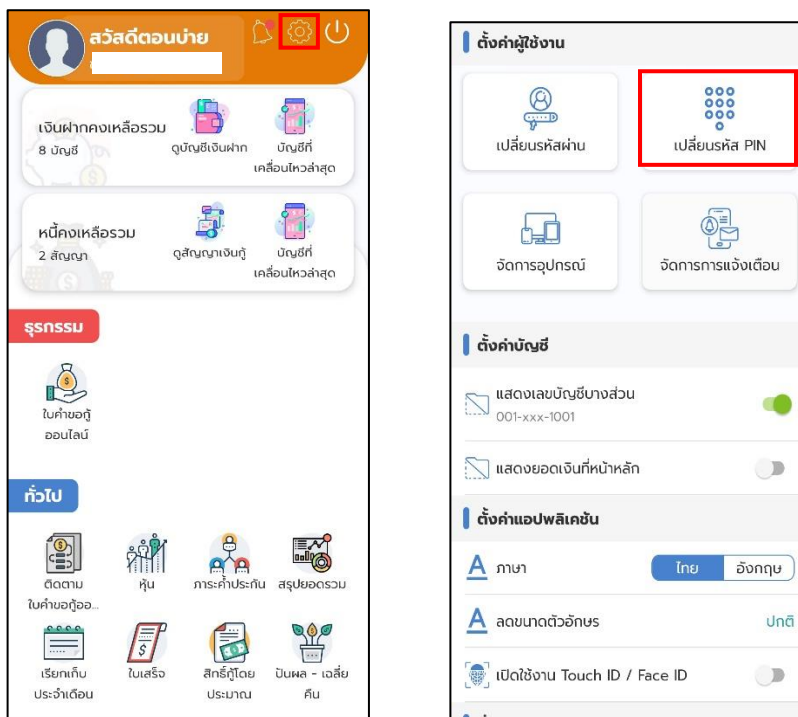


รหัสผ่านจะต้องใช้ ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวพิมพ์เล็ก ตัวเลข อย่างน้อย 8 ตัวอักษร
ตัวอย่างเช่น Aa123456 เมื่อเปลี่ยนรหัสผ่านสำเร็จ

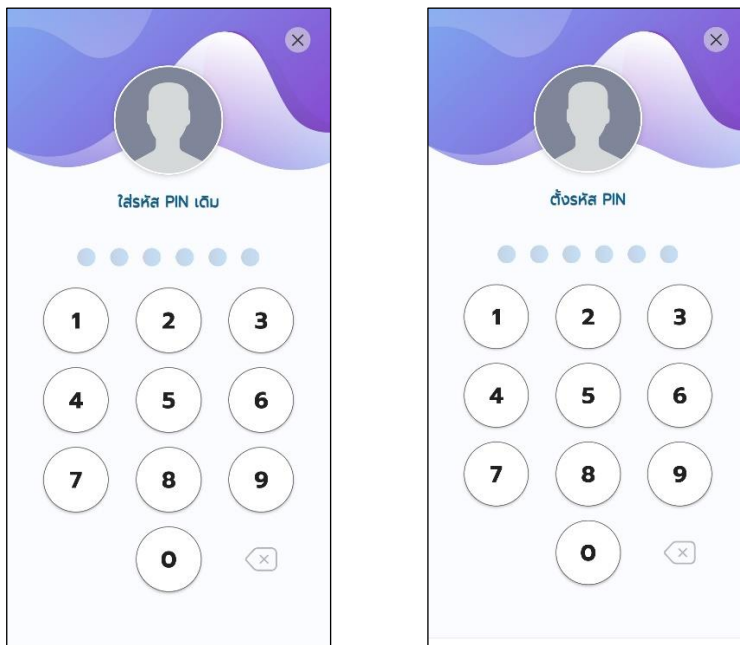


2. เปลี่ยนรหัส APP (รหัส PIN)

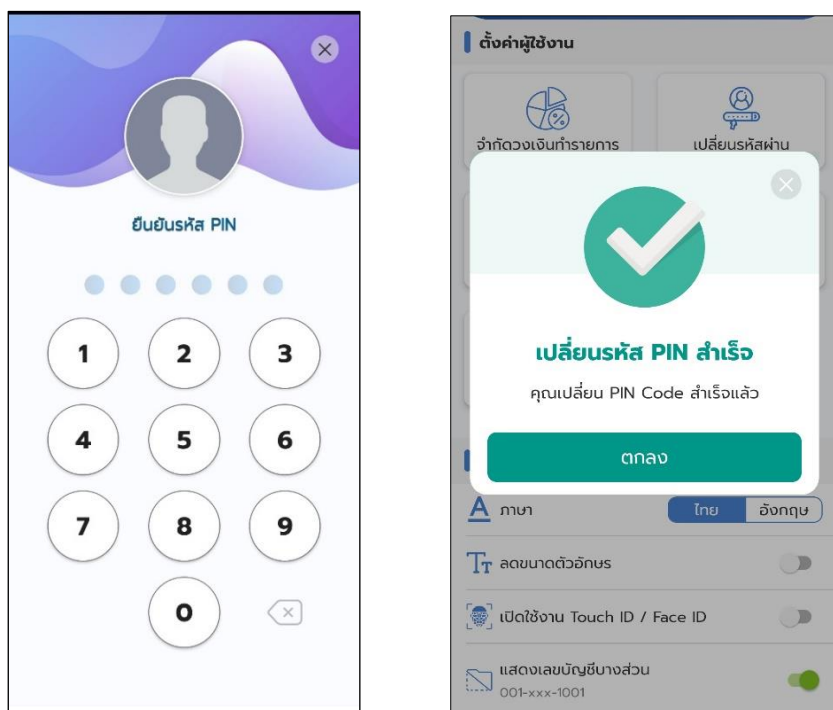
สามารถเปลี่ยนรหัส APP ได้ โดยเลือกเมนูตั้งค่า แล้วเลือก “เปลี่ยนรหัส PIN”



ใส่รหัส PIN เดิม แล้วใส่รหัส PIN ใหม่

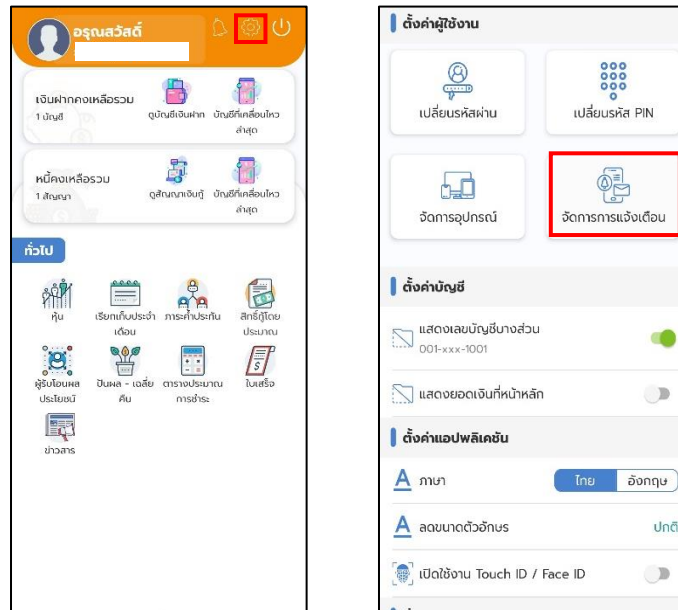


ใส่รหัส PIN ใหม่เพื่อยืนยัน รหัส PIN ใหม่อีกครั้ง



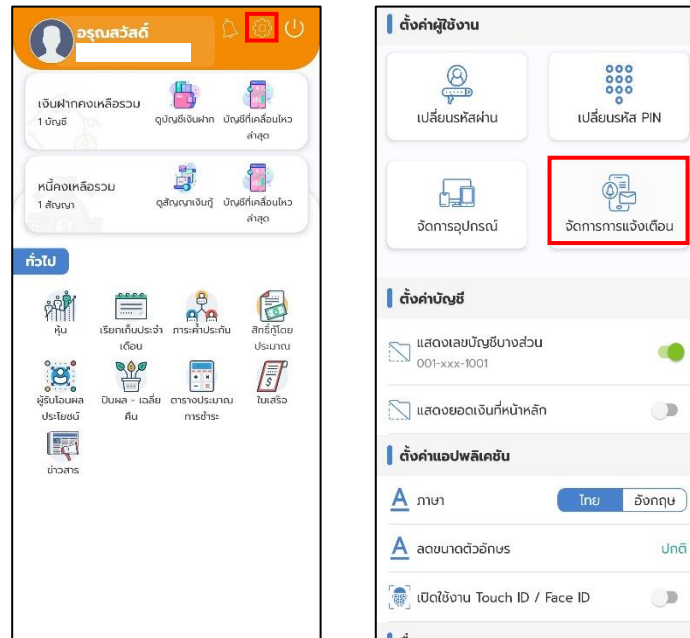
3. จัดการอุปกรณ์

สามารถเปลี่ยนรหัส จัดการอุปกรณ์ได้โดยเลือกเมนูตั้งค่า แล้วเลือก “จัดการอุปกรณ์”

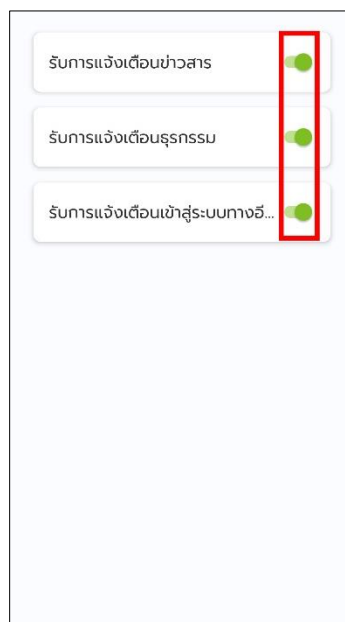


4. จัดการการแจ้งเตือน

สามารถจัดการ เปิดปิดการแจ้งเตือนได้โดย เมนูตั้งค่า แล้วเลือก “จัดการการแจ้งเตือน”



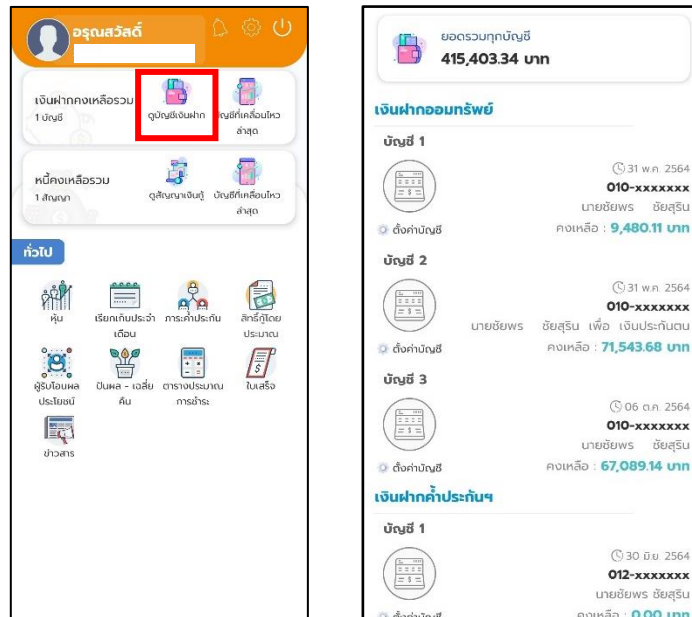
สามารถเลือกปิดหรือเปิดรับการแจ้งเตือนแอปได้ตามหัวข้อ



เงินฝาก

1. ดูบัญชีเงินฝาก

สามารถดูบัญชีเงินฝากได้โดย เข้าเมนู “ดูบัญชีเงินฝาก” จากนั้นเลือก
บัญชี ที่จะดูเงินฝาก ที่จะดู



ระบบจะแสดงข้อมูลเงินฝากออมทรัพย์

คงเหลือ (บาท)	ข้อมูล ณ เวลา 11:35
9,480.11	
เลขบัญชี :	010-xxxxxxx
ชื่อบัญชี :	
▼ ตัวกรอง	▼ ย้อนหลัง 24 เดือน
โอนฝากดอกเบี้ยครบกำหนด	31 พ.ค. 2564
เพิ่มบันทึกช่วยจำ	+1,426.49 บาท
	คงเหลือ : 9,480.11 บาท
ดอกเบี้ย	31 พ.ค. 2564
เพิ่มบันทึกช่วยจำ	+122.07 บาท
	คงเหลือ : 8,053.62 บาท
โอนฝากดอกเบี้ยครบกำหนด	30 พ.ย. 2563
เพิ่มบันทึกช่วยจำ	+1,011.75 บาท
	คงเหลือ : 7,931.55 บาท
ดอกเบี้ย	30 พ.ย. 2563
เพิ่มบันทึกช่วยจำ	+110.99 บาท
	คงเหลือ : 6,919.80 บาท
โอนฝากดอกเบี้ยครบกำหนด	31 พ.ค. 2563
เพิ่มบันทึกช่วยจำ	+592.91 บาท
	คงเหลือ : 6,808.81 บาท

2. บัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด

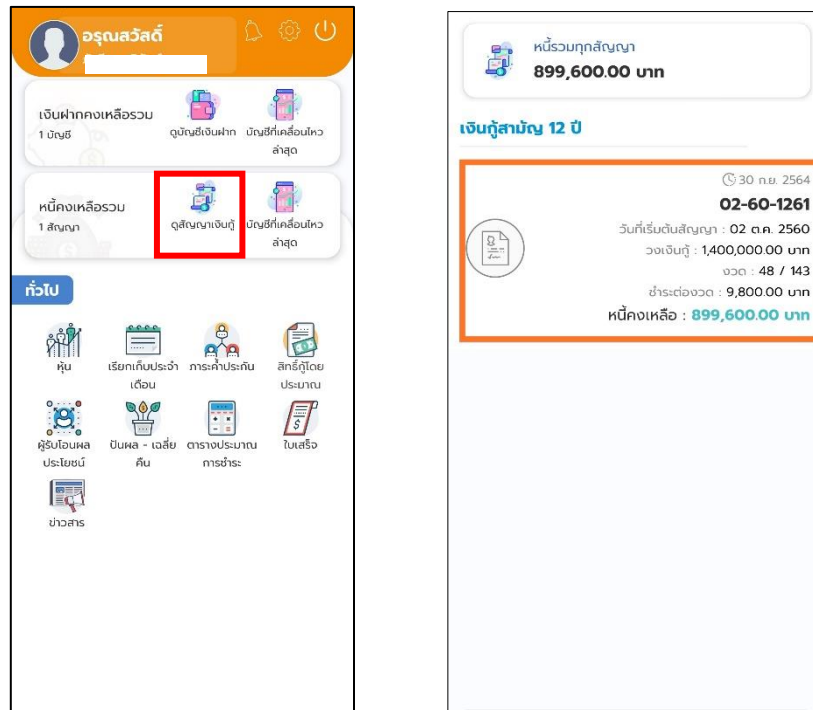
สามารถดูบัญชีเคลื่อนไหวล่าสุดได้โดย เข้าเมนู “บัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด” จะได้
หน้าแสดงข้อมูลบัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด



เงินกู้

1. ดูสัญญาเงินกู้

สามารถดูสัญญาเงินกู้ได้โดย เข้าเมนู “ดูสัญญาเงินกู้” จากนั้นเลือกสัญญาเงินกู้ที่จะดู

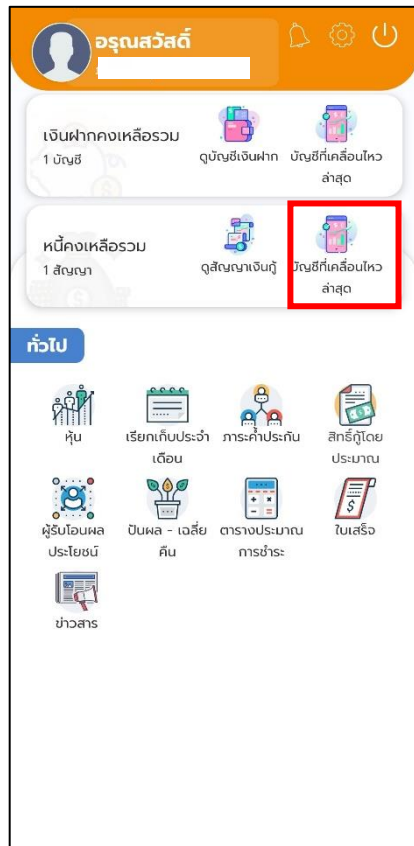


ระบบจะแสดงข้อมูลสัญญาเงินกู้

หนังสือ (บาท)	ข้อมูล ณ เวลา 11:10
899,600.00	
เลขสัญญา :	02-60-1261
วันที่เริ่มต้นสัญญา :	02 ต.ค. 2560
วงเงินกู้ :	1,400,000.00 บาท
งวด :	48 / 143
ชำระต่องวด :	9,800.00 บาท
▼ ตัวกรอง	🕒 ย้อนหลัง 24 เดือน
ชำระหนี้ประจำเดือน	30 ก.ย. 2564
13,911.00 บาท	📄
หนังสือเหลือ :	899,600.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	31 ส.ค. 2564
14,094.00 บาท	📄
หนังสือเหลือ :	909,400.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	31 ก.ค. 2564
14,139.75 บาท	📄
หนังสือเหลือ :	919,200.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	30 มิ.ย. 2564
14,044.00 บาท	📄
หนังสือเหลือ :	929,000.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	31 พ.ค. 2564

2. บัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด(เงินกู้)

สามารถดูบัญชีเคลื่อนไหวล่าสุดได้โดยเข้าเมนู “บัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด” จะได้น้ำแสดงข้อมูลบัญชีเคลื่อนไหวล่าสุด

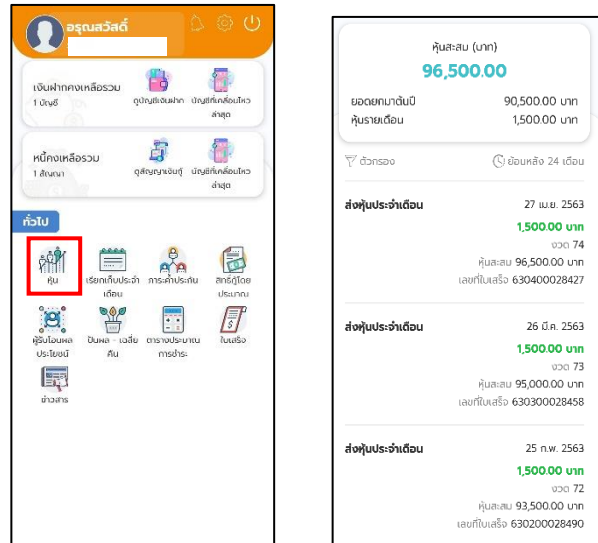


หนี้คงเหลือ (บาท)	ข้อมูล ณ เวลา 11:10
899,600.00	
เลขสัญญา :	02-60-1261
วันที่เริ่มต้นสัญญา :	02 ต.ค. 2560
วงเงินกู้ :	1,400,000.00 บาท
งวด :	48 / 143
ชำระต่องวด :	9,800.00 บาท
▼ ตัวกรอง	🕒 ย้อนหลัง 24 เดือน
ชำระหนี้ประจำเดือน	30 ก.ย. 2564
13,911.00 บาท +	
หนี้คงเหลือ :	899,600.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	31 ส.ค. 2564
14,094.00 บาท +	
หนี้คงเหลือ :	909,400.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	31 ก.ค. 2564
14,139.75 บาท +	
หนี้คงเหลือ :	919,200.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	30 มิ.ย. 2564
14,044.00 บาท +	
หนี้คงเหลือ :	929,000.00 บาท
ชำระหนี้ประจำเดือน	31 พ.ค. 2564

ทั่วไป

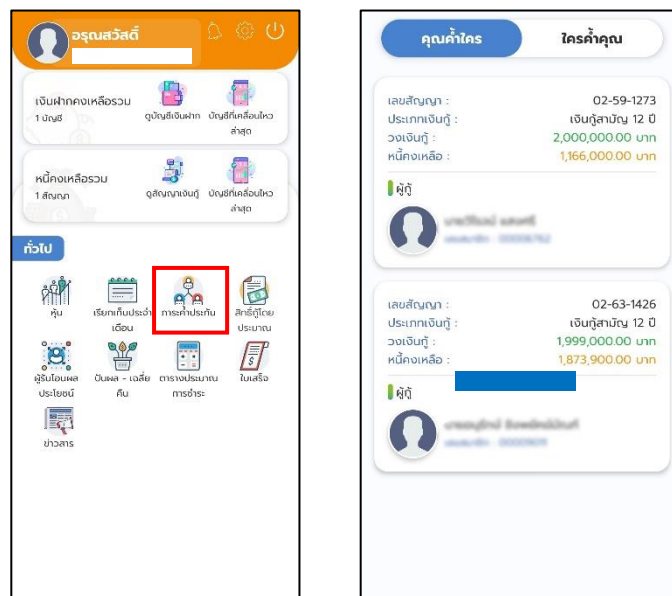
1. หุ้น

สามารถดูข้อมูลหุ้นได้โดยเลือกเมนู “หุ้น” ระบบจะแสดงจำนวนหุ้นทั้งหมดและรายการ
ล่าสุดรวมถึงรายการย้อนหลังของหุ้น

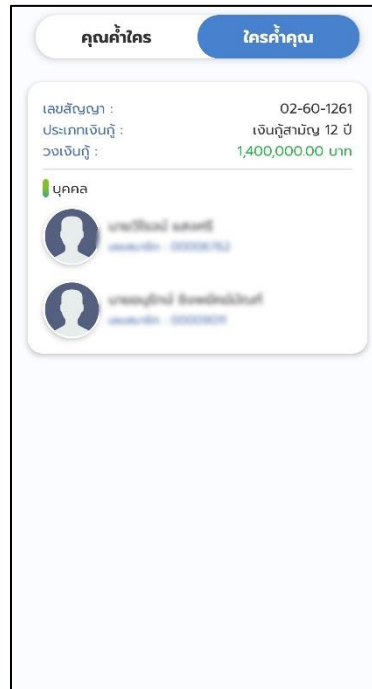


2. การค้าประกัน

สามารถดูข้อมูลการค้าประกันได้โดยเลือกเมนู “หุ้น” ระบบจะแสดงหน้าจอแสดง
ข้อมูลว่าคุณค้าประกันให้ใครบ้าง โดยจะแสดงข้อมูลสัญญาและชื่อสมาชิกที่คุณค้าประกัน ซึ่ง
สามารถดูว่าคุณค้าใครบ้างโดยกดที่ "คุณค้าใคร"

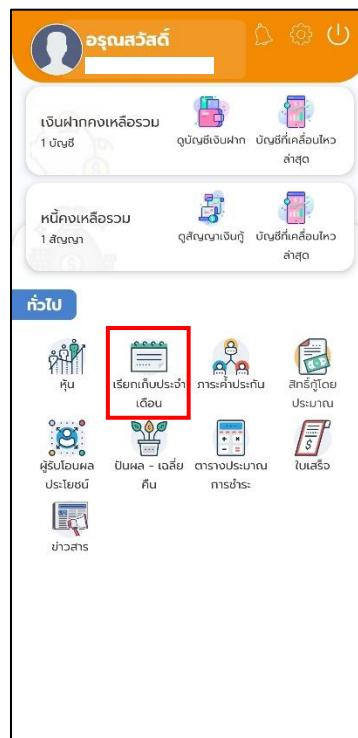


และสามารถดูว่าใครค้ำคุณบ้างโดยกดที่ "ใครค้ำคุณ"



3. เรียกเก็บประจำเดือน

สามารถดูข้อมูลเรียกเก็บประจำเดือนได้โดยเลือกเมนู “เรียกเก็บประจำเดือน”



ระบบแสดงข้อมูลเรียกเก็บของแต่ละเดือนโดยส่วนบนสุดจะเป็นข้อมูลเรียกเก็บประจำเดือนล่าสุดและข้อมูลเรียกเก็บในงวดอื่น ๆ ได้ และสามารถกดปุ่ม "รายละเอียด" เพื่อแสดงรายละเอียดรายการเรียกเก็บได้ โดยจะได้หน้าจอแสดงรายละเอียดรายการที่เรียกเก็บ ซึ่งจะแสดงรายละเอียดรายการเรียกเก็บของเดือนนั้น ๆ

ตุลาคม 2564

เรียกดูใบเรียกเก็บ

เลขที่ใบเรียกเก็บ : 6410004861

ยอดเรียกเก็บ : 19,002.25 บาท

ค่าหุ้นรายเดือน

งวด 75

ยอดเรียกเก็บ : 5,000.00 บาท

คงเหลือ : 604,000.00 บาท

เงินกู้สามัญ 12 ปี

งวด 49

ยอดเรียกเก็บ : 14,002.25 บาท

เลขต้นฉบับ : 02-60-1261

เงินต้น : 9,800.00 บาท

ดอกเบี้ย : 4,202.25 บาท

คงเหลือ : 889,800.00 บาท

ใบเรียกเก็บเงิน

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสำนักงานอัยการสูงสุด จำกัด

สำนักงานอัยการสูงสุด ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10300

โทร. 02-5544777 โทรสาร 02-5544778 โทรสาร 02-5544779

เลขที่ใบเรียกเก็บ : 6410004861

วันที่เรียกเก็บ : 31/10/2564

งวด : 75

งวด : 49

รายการ	งวด	ต้น	ดอกเบี้ย	รวม	คงเหลือ
ค่าหุ้นรายเดือน	75	5,000.00	0.00	5,000.00	604,000.00
เงินกู้สามัญ 12 ปี	49	9,800.00	4,202.25	14,002.25	889,800.00
รวม		14,800.00	4,202.25	19,002.25	

ชำระเงินโดย

เงินสด

เช็ค

บัตรเครดิต

บัญชีเงินฝาก

ชำระเงินโดย

เงินสด

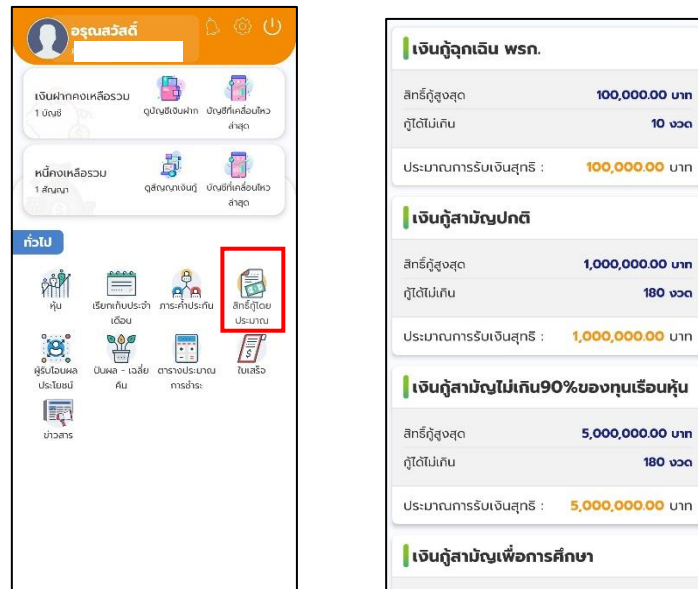
เช็ค

บัตรเครดิต

บัญชีเงินฝาก

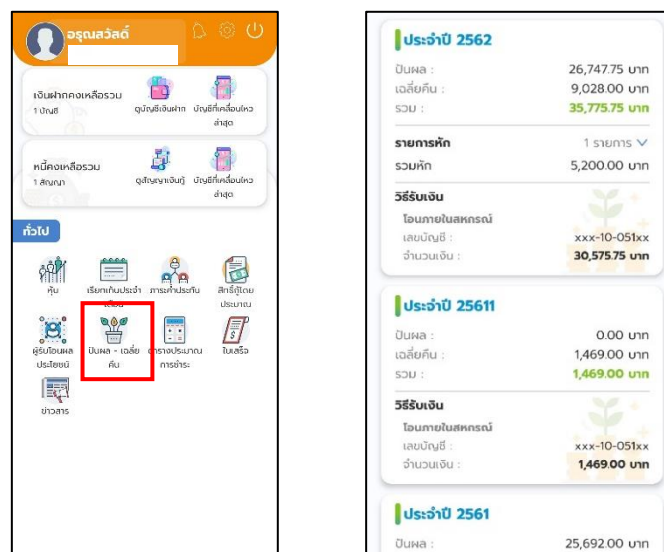
4. สิทธิกู้โดยประมาณ

สามารถดูข้อมูลสิทธิกู้โดยประมาณได้โดยเลือกเมนู “สิทธิกู้โดยประมาณ” ระบบจะแสดงข้อมูลสิทธิกู้โดยประมาณ



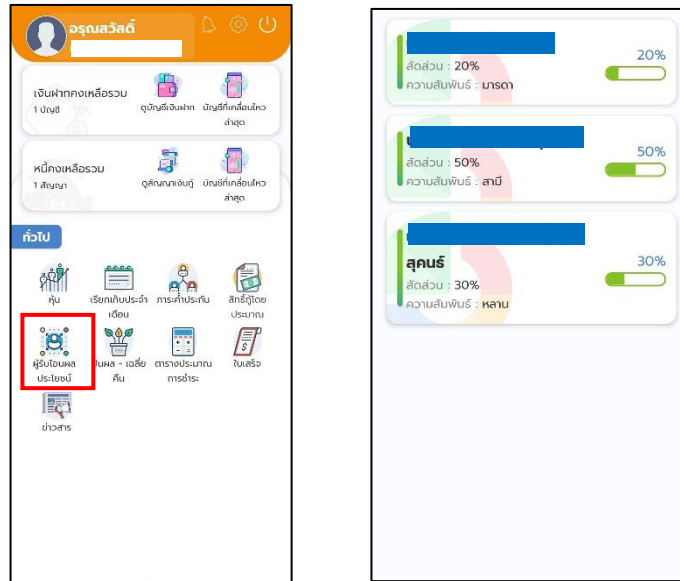
5. บันทึกลับ-เฉลี่ยคืน

สามารถดูข้อมูลเรียกเก็บประจำเดือนได้โดยเลือกเมนู “บันทึกลับ-เฉลี่ยคืน” ระบบจะแสดงข้อมูลบันทึกลับ โดยจะแสดงยอดบันทึกลับ รวมทั้ง วิธีการรับเงิน อีกทั้งยังสามารถเลือกดูบันทึกลับปีอื่น ๆ ย้อนหลังได้



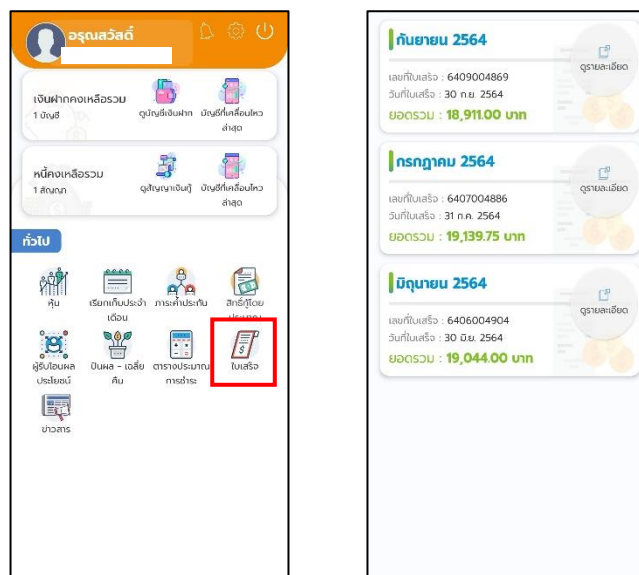
6. ผู้รับผลประโยชน์

สามารถดูข้อมูลผู้ได้รับผลประโยชน์ได้โดยเลือกเมนู “ผู้ได้รับผลประโยชน์” ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ได้รับผลประโยชน์

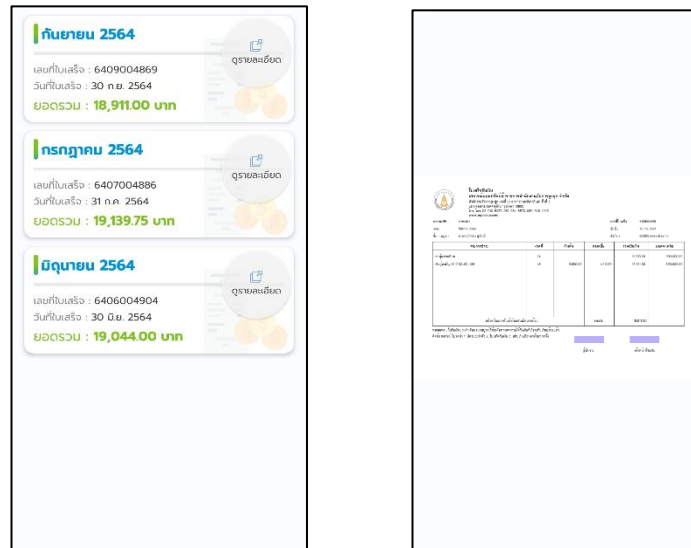


7. ใบเสร็จ

สามารถดูข้อมูลใบเสร็จได้โดยเลือกเมนู “ใบเสร็จ” ระบบจะแสดงรายการของใบเสร็จ ถ้าต้องการดูรายละเอียดให้เลือก “ดูรายละเอียด”

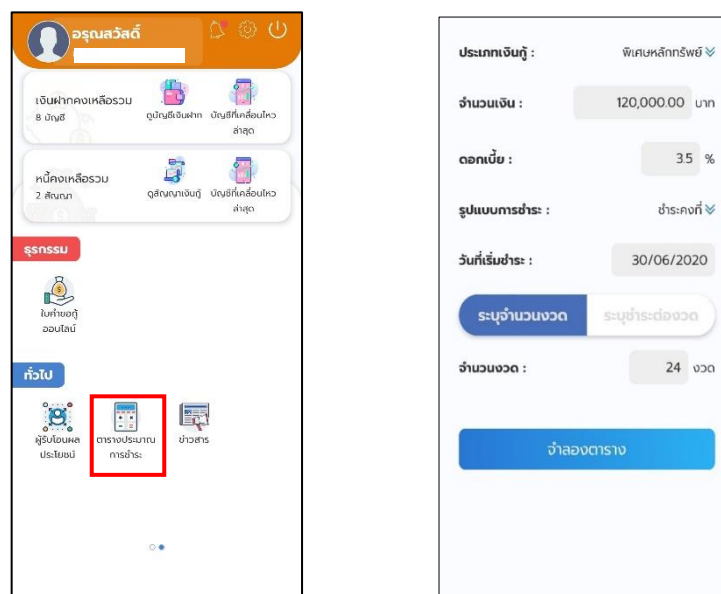


ระบบจะแสดงข้อมูลต่างๆ เช่น ค่าหุ้น เงินกู้ต่างๆ สามารถเรียกดูใบเสร็จโดยเลือกที่เรียกดูใบเสร็จ



8. ตารางประมาณการ

สามารถดูข้อมูลเรียกเก็บประจำเดือนได้โดยเลือกเมนู “ตารางประมาณการ” โดยตารางประมาณการ เป็นการจำลองเงินกู้ต่าง ๆ เพื่อดำเนินการหาจำนวนการชำระเงิน ที่บาทต่องวด



< แก้ไขข้อมูล

จำนวนเงิน : 120,000.00 บาท

งวด	วันที่ ชำระ	จำนวน เงิน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ยอดชำระ	คงเหลือ
1	30 ธ.ค. 2563	0	5,184.00	0.00	5,184.00	114,816.00
2	31 ก.ค. 2564	31	4,844.00	340.00	5,184.00	109,972.00
3	31 ก.ค. 2563	31	4,858.00	326.00	5,184.00	105,114.00
4	30 ก.ค. 2563	30	4,882.00	302.00	5,184.00	100,232.00
5	31 ธ.ค. 2563	31	4,887.00	297.00	5,184.00	95,349.00
6	30 พ.ย. 2563	30	4,910.00	274.00	5,184.00	90,435.00
7	31 ธ.ค. 2563	31	4,986.00	288.00	5,184.00	85,519.00
8	31 ก.ค. 2564	31	4,930.00	254.00	5,184.00	80,589.00
9	28 ก.ค. 2564	28	4,968.00	216.00	5,184.00	75,621.00